

## DESCRIPTIONS DES COMITÉS DE LA COUPE ROGERS

| COMITÉS ET MODALITÉS  | DESCRIPTIONS DE TÂCHES   | NOMBRE DE BÉNÉVOLES RETENUS |
|---|--|-----------------------------|
| <b>Accréditation</b><br>Intérieur / Aptitudes informatiques   | Préparer, imprimer et distribuer les accréditations à l'aide d'un système informatique. Certains bénévoles commenceront leurs quarts de travail quelques jours avant le tournoi.   | 15                          |
| <b>Accueil à l'hôtel</b><br>Intérieur / Debout / Bilingue   | Accueillir et répondre aux questions des joueuses et leur entourage à l'hôtel afin de rendre leur séjour à Montréal le plus agréable possible.   | 11                          |
| <b>Accueil au site</b><br>Extérieur / Soleil / Debout / Dynamique / Bilingue                                      | Accueillir et diriger les spectateurs à leur arrivée aux entrées afin d'optimiser leur expérience. Ces bénévoles peuvent devenir des agents de soutien en cas de situations particulières.   | 30                          |
| <b>Chasseurs de balles</b><br>Extérieur / Soleil / Debout / Effort physique<br><i>Être âgé entre 12 et 17 ans</i> | Ramasser les balles pour les joueuses lors d'un match de tennis. Les chasseurs peuvent être télévisés. Pour être choisis, ils doivent obligatoirement participer aux sélections et au camp d'entraînement. Les nouveaux chasseurs de balles doivent être âgés de 12 à 15 ans, au 7 août 2020 alors que les anciens chasseurs doivent être âgés de 17 ans et moins au 16 août 2020. | 100                         |
| <b>Communications</b><br>Intérieur / Extérieur / Bilingue /   | Aider l'équipe des communications et des relations de presse à répondre aux demandes des médias (ex. : fournir les renseignements demandés, distribuer les communiqués de presse, répondre au téléphone, fournir des données et des statistiques, etc.)  | 25                          |
| <b>Contrôle d'accès</b><br>Intérieur / Extérieur / Ombre / Soleil / Debout / Session complète                     | Contrôler les accès des zones réservées.   | 75                          |
| <b>Encan / Kiosque Tennis Canada</b><br>Intérieur   | Aider à la bonne gestion de l'encan silencieux. Promouvoir les programmes de Tennis Canada qui visent à accroître le développement du tennis au Canada.  | 23                          |
| <b>Escouade RECYC-QUÉBEC – Comité vert</b><br>Intérieur / Extérieur / Ombre / Soleil / Debout / Dynamisme         | Être des ambassadeurs du <i>Plan de développement durable</i> de Tennis Canada en sensibilisant les spectateurs à diminuer leur empreinte écologique durant le tournoi par des actions concrètes tel que le tri aux bacs trois-voies.  | 35                          |

## DESCRIPTIONS DES COMITÉS DE LA COUPE ROGERS

| COMITÉS ET MODALITÉS  | DESCRIPTIONS DE TÂCHES  | NOMBRE DE BÉNÉVOLES RETENUS |
|---|---|-----------------------------|
| <p><b>Finances</b><br/>Intérieur / Comptabilité<br/><i>Être âgé de 18 ans et plus</i></p>   | Assister l'équipe des finances de Tennis Canada dans la comptabilité quotidienne du tournoi.  | <b>6</b>                    |
| <p><b>Hôtes et Hôtesse</b><br/>Intérieur / Extérieur /<br/>Ombre / Soleil / Debout /<br/>Session complète<br/><i>Être âgé de 18 ans et plus</i></p> | Accueillir les invités et contrôler les accès aux salons privés. S'assurer que les règles de politesse et de courtoisie soient respectées durant les matchs.  | <b>50</b>                   |
| <p><b>Information</b><br/>Intérieur / Extérieur /<br/>Ombre / Soleil</p>  | Répondre aux questions du public sur le site et au téléphone. Certains bénévoles commenceront leurs quarts de travail quelques jours avant le tournoi.  | <b>50</b>                   |
| <p><b>Messagerie</b><br/>Intérieur / Extérieur / Effort<br/>physique</p>  | Distribuer du matériel sur le site et s'assurer que les glacières des joueuses sont bien remplies. Effectuer le relais entre les intervenants et voir à l'approvisionnement. Certains bénévoles commenceront leurs quarts de travail quelques jours avant le tournoi. | <b>32</b>                   |
| <p><b>Percepteurs de billet</b><br/>Intérieur / Extérieur /<br/>Ombre / Soleil / Debout /<br/>Session complète</p>                                  | Vérifier les billets de la clientèle à l'aide d'un lecteur de code-barres.  | <b>45</b>                   |
| <p><b>Placiers</b><br/>Extérieur / Ombre / Soleil /<br/>Debout<br/><i>Être âgé de 18 ans et plus</i></p>  | Diriger les spectateurs vers leur siège et contrôler les accès aux courts. S'assurer que les règles de politesse et de courtoisie soient respectées pendant les matchs.   | <b>360</b>                  |
| <p><b>Promotions</b><br/>Extérieur / Debout / Ombre<br/>/ Soleil / Dynamisme<br/><i>Être âgé de 16 ans et plus</i></p>                              | Animer et voir au bon fonctionnement des activités organisées comme les différents concours de nos commanditaires. Certains bénévoles commenceront leurs quarts de travail quelques jours avant le tournoi.   | <b>85</b>                   |

## DESCRIPTIONS DES COMITÉS DE LA COUPE ROGERS

| COMITÉS ET MODALITÉS  | DESCRIPTIONS DE TÂCHES  | NOMBRE DE BÉNÉVOLES RETENUS |
|---|---|-----------------------------|
| <b>Récupération de billets</b><br>Intérieur   | Recevoir et distribuer les billets de séances laissés à la <i>récupération de billets</i> par les spectateurs et les employés de Tennis Canada.   | 15                          |
| <b>Restaurant des bénévoles</b><br>Intérieur / Effort physique  | Voir au bon déroulement des périodes de repas. Aider à servir les breuvages et s'assurer de la propreté du restaurant.  | 25                          |
| <b>Salon Henri-Rochon</b><br>Intérieur<br><i>Être âgé de 18 ans et plus</i>                             | Accueillir les invités du Salon Henri-Rochon. Servir des breuvages au bar et s'assurer de la propreté du salon.   | 12                          |
| <b>Service à la clientèle</b><br>Extérieur / Ombre / Soleil / Debout / Bilingue                         | S'assurer que les spectateurs et les invités reçoivent le meilleur service possible. Porter une attention particulière aux demandes, aux commentaires et aux suggestions des clients.   | 20                          |
| <b>Service aux courts</b><br>Extérieur / Permis de conduire valide<br><i>Être âgé de 21 ans et plus</i> | Accompagner en voiturette, les joueuses du vestiaire aux terrains et vice-versa. Certains bénévoles commenceront leurs quarts de travail quelques jours avant le tournoi.   | 17                          |
| <b>Transport</b><br>Permis de conduire valide<br><i>Être âgé de 25 ans et plus</i>                      | Assurer le transport des joueuses, entraîneurs et autres membres de l'entourage entre l'aéroport, le site et les hôtels du tournoi. Les chauffeurs doivent être âgés de 25 ans et +. Tous les dossiers de conduite seront vérifiés. Tennis Canada se réserve le droit de refuser un(e) candidat(e) ayant accumulé des points d'inaptitude au cours des trois dernières années. Certains bénévoles commenceront leurs quarts de travail quelques jours avant le tournoi. Les chauffeurs devront également être disponibles pour un minimum de 8 quarts de travail. | 110                         |

**Responsable des bénévoles / TENNIS CANADA**  
285, rue Gary-Carter, Montréal (Qc) H2R 2W1  
Téléphone : 514-273-1515 poste : 6230  
Courriel : [benevole@tenniscanada.com](mailto:benevole@tenniscanada.com)